

# PROYECTO ORIÓN

*OBSERVATORIO DE PREFERENCIAS ACADÉMICAS Y  
PROFESIONALES DE LOS ESTUDIANTES DE SECUNDARIA Y  
BACHILLERATO DE LA COMUNIDAD DE MADRID*

**Manual de Myvip para usuarios  
(ORIENTADORES)**

**Junio 2014**

Director del Proyecto: *Dr. D. Vicente Hernández Franco*

## Contenido

1	ACCESO A PÁGINA DE REGISTRO .....	3
2	ACCESO A ESCRITORIO ORIÓN .....	6
3	ELEMENTOS DEL ESCRITORIO .....	8
3.1	Gestión de tutores .....	8
3.2	Resultados de alumnos .....	8
3.2.1	Informe Intereses Académicos .....	10
3.2.2	Informe de Valores Vocacionales .....	11
3.2.3	Informe Personal .....	12
3.2.4	Acceso a “My Vocational e-portfolio” .....	13
3.3	Envío de comentarios .....	14
3.4	Exportar Alumnos a Excel .....	15
3.5	Documentos Orientador .....	18
3.6	Acceso al Ágora de Orientación.....	19
4	CIERRE DE LA SESIÓN COMO ORIENTADOR .....	20
5	ANEXO 1: INSTRUCCIONES DE SEGURIDAD EN LA APLICACIÓN DEL CUESTIONARIO ORIÓN.....	21
6	ANEXO 2: INDICE DE ILUSTRACIONES.....	26

## 1 ACCESO A PÁGINA DE REGISTRO

Al acceder los orientadores a la página web de Myvip ([www.upcomillas.es/myvip](http://www.upcomillas.es/myvip)) aparece la página principal de “My vocational e-portfolio” (Ilustración 1) donde deben presionar sobre la opción **“Acceso orientadores de la red Orión”** para acceder al apartado de orientadores de la aplicación.

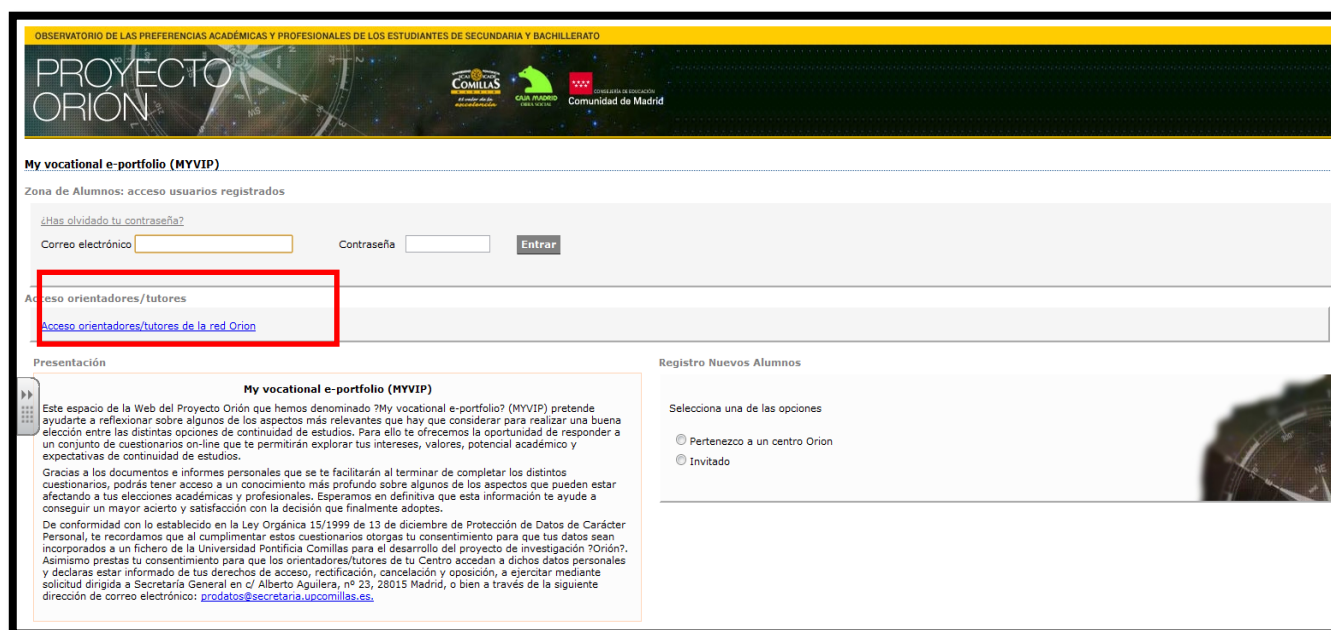


Ilustración 1: Acceso orientadores de la red Orión

Una vez en el apartado de orientadores aparece una pantalla como la que se muestra en la Ilustración 2, donde se informa del compromiso adquirido al unirse a la Red de Centros de Orión, que consiste en incorporar en el Programa de Orientación Académica y Profesional (POAP) del Centro la aplicación de todos los cuestionarios en todos los grupos de 4º de ESO y en 2º de Bachillerato y la aplicación de los mismos deberá realizarse preferentemente antes de Semana Santa para garantizar la idoneidad muestral de todos los datos recogidos.

Por otro lado se informa a los orientadores de la posibilidad de acceder a los resultados de todos los alumnos del centro del cual es orientador. También se le informa de que al cumplimentar este cuestionario consiente expresamente a que sus datos puedan incorporarse a un fichero informatizado, con los requisitos establecidos en la Ley Orgánica 15/00, de 13 de Diciembre, de Protección de Datos y sobre los cuales pueden ejercer sus derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición. (B).

Presentación e instrucciones

**My vocacional e-portfolio (MYVIP)**  
**Registro de orientadores/tutores**

Hemos habilitado este espacio de la Web de Orión para que los orientadores/tutores interesados podáis registraros como miembros de la Red de Centros perteneciente al Proyecto. Al inscribirse en esta Red, el orientador del Centro se compromete a incorporar en el POAP del mismo la aplicación completa de todos los cuestionarios del e-portfolio vocacional en todos los grupos de alumnos de cuarto de Secundaria y segundo de Bachillerato. La aplicación deberá realizarse preferentemente antes de Semana Santa para garantizar la idoneidad muestral de todos los datos recogidos.

Los orientadores/tutores registrados en Orión tienen acceso a una aplicación que les permite consultar on-line directamente el listado de todos los alumnos de su Centro que han cumplimentado los distintos cuestionarios que se ofrecen en Myvip, así como guardarlos en un fichero Excel. Mediante este procedimiento también pueden consultar personalmente los informes guardados en el e-portfolio vocacional del alumno para visualizar los datos o imprimirlos en papel.

De conformidad con lo establecido en la Ley Orgánica 15/1999 de 13 de diciembre de Protección de Datos de Carácter Personal, al cumplimentar este formulario de registro otorga su consentimiento para que sus datos personales sean incorporados a un fichero de la Universidad Pontificia Comillas para el desarrollo del proyecto de investigación "Orión". Asimismo declara estar informado de sus derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición, a ejercitar mediante solicitud dirigida a Secretaría General en c/ Alberto Aguilera, nº 23, 28015 Madrid o a la siguiente dirección de correo electrónico: [prodatos@secretaria.upcomillas.es](mailto:prodatos@secretaria.upcomillas.es).

Registro de orientadores/tutores

Correo electrónico(\*):

(\*Compruebe que es correcto, porque recibirá la validación a este mismo correo electrónico.

Contraseña:

Código de tu centro:

País:

Provincia:

Sexo:

Nombre:

Apellidos:

NIF:

Dirección:

Código postal:

Teléfono móvil:

Titulación/Profesión:

Perfil:

He leído las instrucciones para el registro y acepto las condiciones.

**Regístrate**

**Ilustración 2: Instrucciones orientadores Red Orión**

A la derecha de esa misma pantalla los orientadores efectuarán el registro siguiendo el ejemplo mostrado en la Ilustración 3. Es importante que el correo electrónico sea correcto porque una vez finalizado el registro se recibe una comprobación en el mismo, y este dato junto a la contraseña permitirán acceder a la sesión del orientador en futuras ocasiones.

Registro de orientadores/tutores

Correo electrónico(\*):

(\*Compruebe que es correcto, porque recibirá la validación a este mismo correo electrónico.

Contraseña:

Código de tu centro:  **Demo Pruebas**

País:

Provincia:

Sexo:

Nombre:

Apellidos:

NIF:

Dirección:

Código postal:

Teléfono móvil:

Titulación/Profesión:

Perfil: **B**  **A**

He leído las instrucciones para el registro y acepto las condiciones.

**Regístrate**

**Ilustración 3: Registro de orientadores pertenecientes a centros Orión**

Para seguir con el proceso de registro debemos seleccionar el **“Perfil” (A)** entre Orientador y Tutor, activar la casilla de **“He leído las instrucciones para el registro y acepto las condiciones” (B)** y finalmente pulsar sobre la opción **“Regístrese”** habiendo rellenado todos los campos requeridos.

Cuando pulsen el botón **“Regístrese”** de forma automática les aparecerá un control de seguridad (Ilustración 4), en el que deben introducir el **“Texto que se muestra en la imagen” (F)**. Este control es para asegurar que el registro es efectuado por una persona y no de forma automática por una máquina; una vez se han introducido los caracteres se pulsa nuevamente la opción **“Regístrate” (G)** y aparece una pantalla de confirmación tal y como se muestra en la ilustración 5.



**Ilustración 4: Control de seguridad**



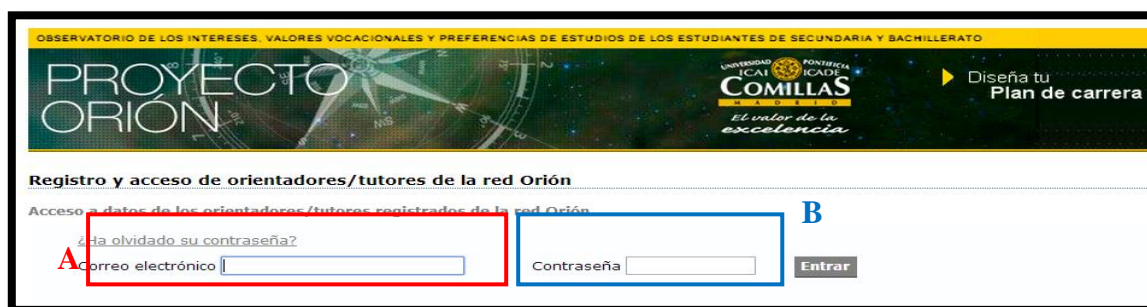
**Ilustración 5: Comprobación de registro correcto**

Esta misma confirmación será enviada a la dirección de correo electrónico facilitada por el orientador durante el registro.

## 2 ACCESO A ESCRITORIO ORIÓN

Lo primero que debemos hacer es comprobar que nos encontramos en la zona de orientadores de la aplicación, pulsando sobre la parte superior izquierda de la pantalla tal y como hemos mostrado en la ilustración 1 o bien accediendo directamente desde la página [www.upcomillas.es/myvip/orientadores](http://www.upcomillas.es/myvip/orientadores).

En el encabezado de la página introducir el **“Correo electrónico” (A)** y la **“Contraseña” (B)**, pulsando **“Entrar”** para continuar.



The screenshot shows the login interface for 'PROYECTO ORIÓN'. At the top, there is a banner with the text 'OBSERVATORIO DE LOS INTERESES, VALORES VOCACIONALES Y PREFERENCIAS DE ESTUDIOS DE LOS ESTUDIANTES DE SECUNDARIA Y BACHILLERATO'. Below the banner, the text 'Registro y acceso de orientadores/tutores de la red Orión' is displayed. The login form includes a link '¿Ha olvidado su contraseña?' and two input fields: 'Correo electrónico' (labeled A) and 'Contraseña' (labeled B). An 'Entrar' button is located to the right of the password field.

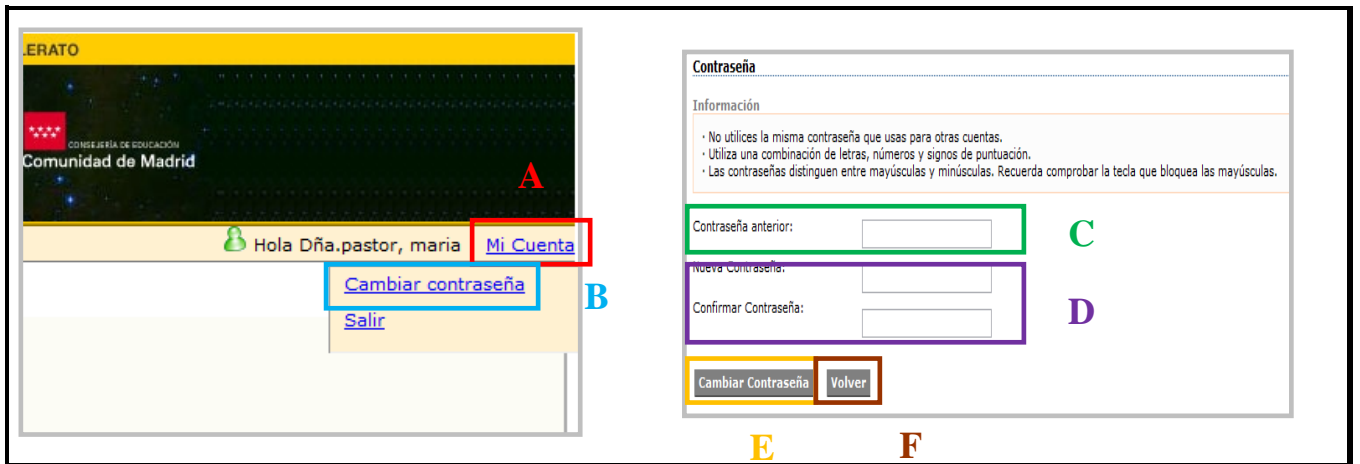
Ilustración 6: Acceso orientadores registrados

El escritorio del orientador tendrá un aspecto similar al que aparece en la ilustración 7.



Ilustración 7: Escritorio Orión de Orientadores

En la pantalla principal el orientado encontrará la opción para cambiar su contraseña. Para ello deben pulsar en **“Mi cuenta” (A)** y seleccionar **“Cambiar contraseña” (B)** como aparece en la Ilustración 8. Eso les llevará a la pantalla que aparece a la derecha de la ilustración 8 en la que se tendrá que introducir la contraseña anterior **(C)** y la nueva contraseña **(D)**. Una vez terminado se pulsa **“Cambiar contraseña” (E)** y después **“Volver” (F)** para volver a la pantalla principal (Ilustración 7).



**Ilustración 8: Pantallas de cambio de contraseña**

### 3 ELEMENTOS DEL ESCRITORIO

El Orientador dispone de diferentes elementos o apartados dentro de su escritorio. Iremos analizando el funcionamiento uno por uno.

#### 3.1 Gestión de tutores



Ilustración 9: Pantalla Gestión de tutores

La **gestión de tutores (A)** es una herramienta que servirá a los orientadores para gestionar el acceso de aquellos tutores que van a participar en el proceso de orientación con Myvip. Los tutores que acuerden con los orientadores participar, realizarán el curso de formación desarrollado desde Orión y se registrarán en Myvip seleccionando su perfil como tutores. Cuando realicen el registro aparecerá en esta herramienta los datos del tutor: **nombre, profesión, teléfono y correo electrónico (B)**. A continuación encontraremos el **“Estado” (C)**, que podrá ser “sin validar” o “validado” según le hayamos dado o no de alta. Para validar a un tutor deberemos pinchar en **“Validar” (D)** y seleccionar el curso al que tendrá acceso el tutor. Para eliminar al tutor de Myvip deberemos pinchar en **“Eliminar” (E)**.

#### 3.2 Resultados de alumnos

Desde **Resultados alumnos (A)** se puede acceder a los informes de todos los alumnos que han realizado el cuestionario. Los informes que aparecen son los mismos que tienen los alumnos en su página personal: **informe de intereses académicos, informe de valores vocacionales e informe personal**.



Resultados alumnos

Datos filtrados por:

Curso Académico 2011-2012 Curso <Todos> Grupo <Todos>

Nombre  Apellidos

Visualización de los informes y cuestionarios de alumnos registrados en el centro [Demo Pruebas](#)

Curso	Grupo	Apellidos	Nombre	Acceso a 'My vocational e-Portfolio'	Informe intereses académicos	Informe valores vocacionales	Informe Personal
3º ESO	A	No se facilitó	No se facilitó	<a href="#">Ver</a>	<a href="#">Ver</a>	<a href="#">Ver</a>	<a href="#">Ver</a>
3º ESO	A	3º	mari	<a href="#">Ver</a>	<a href="#">Ver</a>	<a href="#">Ver</a>	<a href="#">Ver</a>
3º ESO	A	comillas	Henar infantil	<a href="#">Ver</a>	<a href="#">Ver</a>	<a href="#">Ver</a>	<a href="#">Ver</a>
3º ESO	A	Comillas	Magisterio Infantil	<a href="#">Ver</a>	<a href="#">Ver</a>	<a href="#">Ver</a>	<a href="#">Ver</a>
3º ESO	A	comillas	Magisterio Infantil	<a href="#">Ver</a>	<a href="#">Ver</a>	<a href="#">Ver</a>	<a href="#">Ver</a>
3º ESO	A	Comillas	Magisterio Infantil	<a href="#">Ver</a>	<a href="#">Ver</a>	<a href="#">Ver</a>	<a href="#">Ver</a>
3º ESO	A	Comillas	Magisterio Infantil	<a href="#">Ver</a>	<a href="#">Ver</a>	<a href="#">Ver</a>	<a href="#">Ver</a>
3º ESO	A	Comillas	Magisterio Infantil	<a href="#">Ver</a>	<a href="#">Ver</a>	<a href="#">Ver</a>	<a href="#">Ver</a>
3º ESO	A	Comillas	Magisterio Infantil	<a href="#">Ver</a>	<a href="#">Ver</a>	<a href="#">Ver</a>	<a href="#">Ver</a>

**Ilustración 10: Pantalla Resultados alumnos**

Accedemos a un listado con todos los alumnos que se han registrado. Si queremos buscar a un grupo o curso concreto, podemos utilizar el buscador (recomendamos esta opción para que sea más fácil y rápido el manejo de los resultados de alumnos) Por ejemplo: queremos ver los resultados de un alumno que sabemos que está en 4º ESO: seleccionamos el **curso académico**, el **curso “4ºESO”** y damos a **“Buscar”**.

Resultados alumnos

Datos filtrados por:

Curso Académico 2013-2014 Curso <Todos> Grupo <Todos>

Nombre  Ape

Visualización de los informes y cuestionarios de alumnos registrados en el centro [Demo Pruebas](#)

Curso	Grupo	Nombre	Acceso a 'My vocational e-Portfolio'	Informe intereses académicos
3º ESO	A	beca orion	<a href="#">Ver</a>	<a href="#">Ver</a>
3º ESO	A	orion	<a href="#">Ver</a>	<a href="#">Ver</a>
3º ESO	A	orion	<a href="#">Ver</a>	<a href="#">Ver</a>

**Ilustración 11: Buscar grupos en “Resultado de alumnos”**

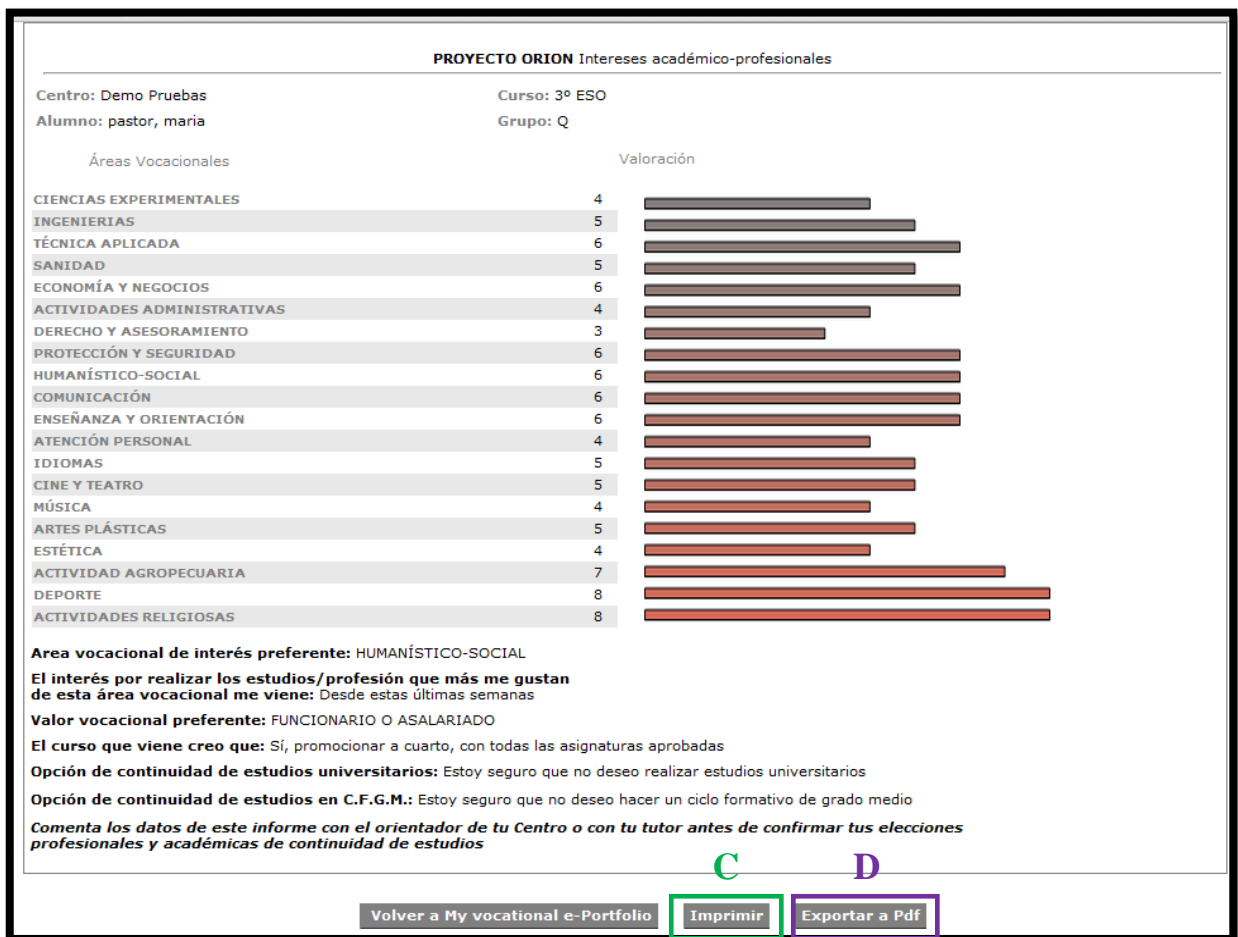
### 3.2.1 Informe Intereses Académicos

Para acceder al Informe de intereses académicos deberemos posicionarnos sobre el alumno escogido y debajo de la columna de Informe intereses académicos pulsar sobre la opción “Ver” (B). Automáticamente nos dirigirá a una nueva ventana donde aparecerá el informe en el mismo formato que aparece a los alumnos.

Curso	Grupo	Apellidos	Nombre	Acceso a 'My vocacional e-Portfolio'	Informe intereses académicos	Informe valores vocacionales	Informe Personal
3º ESO	A	No se facilitó	No se facilitó	<a href="#">Ver</a>	<a href="#">Ver</a>	<a href="#">Ver</a>	<a href="#">Ver</a>
3º ESO	A	3º	mari	<a href="#">Ver</a>	<a href="#">Ver</a>	<a href="#">Ver</a>	<a href="#">Ver</a>
3º ESO	A	comillas	Henar infantil	<a href="#">Ver</a>	<a href="#">Ver</a>	<a href="#">Ver</a>	<a href="#">Ver</a>
3º ESO	A	Comillas	Magisterio Infantil	<a href="#">Ver</a>	<a href="#">Ver</a>	<a href="#">Ver</a>	<a href="#">Ver</a>
3º ESO	A	comillas	Magisterio Infantil	<a href="#">Ver</a>	<a href="#">Ver</a>	<a href="#">Ver</a>	<a href="#">Ver</a>
3º ESO	A	Comillas	Magisterio Infantil	<a href="#">Ver</a>	<a href="#">Ver</a>	<a href="#">Ver</a>	<a href="#">Ver</a>
3º ESO	A	Comillas	Magisterio Infantil	<a href="#">Ver</a>	<a href="#">Ver</a>	<a href="#">Ver</a>	<a href="#">Ver</a>
3º ESO	A	Comillas	Magisterio Infantil	<a href="#">Ver</a>	<a href="#">Ver</a>	<a href="#">Ver</a>	<a href="#">Ver</a>
3º ESO	A	Comillas	Magisterio Infantil	<a href="#">Ver</a>	<a href="#">Ver</a>	<a href="#">Ver</a>	<a href="#">Ver</a>

Ilustración 112: Acceso a informe de intereses académicos

Este primer informe tendrá un aspecto parecido al que se muestra en la ilustración 12. Los orientadores tienen la opción de imprimir una copia de este documento para su propio uso o para las posibles reuniones con los alumnos de cara a una orientación académico profesional y para ello deben pulsar sobre la opción “Imprimir” (C). Así mismo se puede “Exportar en PDF” (D) el informe para que pueda guardarse como documento en el ordenador o bien imprimirlo de forma más cómoda.



**Ilustración 123: Informe de intereses académico-profesionales**

### 3.2.2 Informe de Valores Vocacionales

Para acceder al Informe de valores vocacionales deberemos posicionarnos sobre el alumno escogido y debajo de la columna de Informe valores vocacionales pulsar sobre la opción “Ver” (E). Automáticamente nos dirigirá a una nueva ventana donde aparecerá el informe en el mismo formato que aparece a los alumnos.

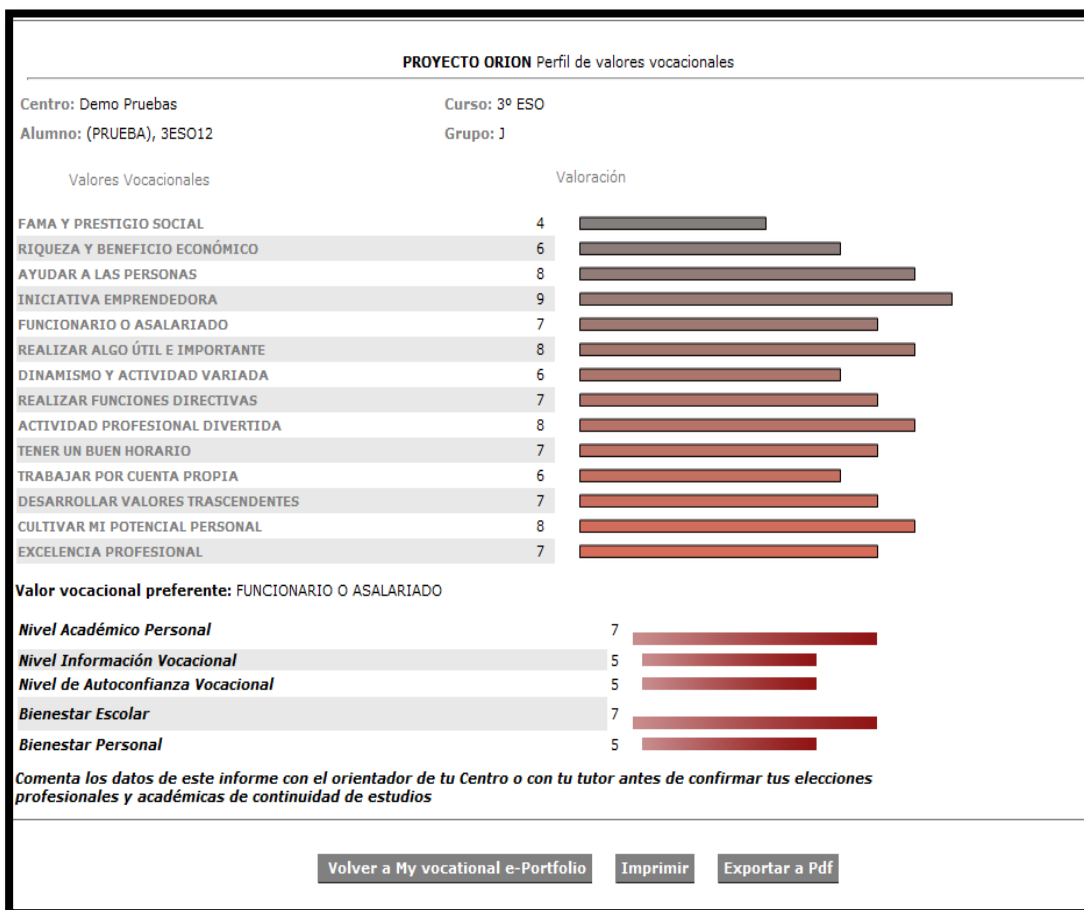
Resultados alumnos

Datos filtrados por:  
 Curso Académico: 2011-2012    Curso: <Todos>    Grupo: <Todos>  
 Nombre:     Apellidos:    

Visualización de los informes y cuestionarios de alumnos registrados en el centro Demo Pruebas

Curso	Grupo	Apellidos	Nombre	Acceso a 'My vocacional e-Portfolio'	Informe intereses académicos	Informe valores vocacionales	Informe Personal
3º ESO	A	No se facilitó	No se facilitó	<a href="#">Ver</a>	<a href="#">Ver</a>	<a href="#">Ver</a>	<a href="#">Ver</a>
3º ESO	A	3º	marí	<a href="#">Ver</a>	<a href="#">Ver</a>	<a href="#">Ver</a>	<a href="#">Ver</a>
3º ESO	A	comillas	Henar infantil	<a href="#">Ver</a>	<a href="#">Ver</a>	<a href="#">Ver</a>	<a href="#">Ver</a>
3º ESO	A	Comillas	Magisterio Infantil	<a href="#">Ver</a>	<a href="#">Ver</a>	<a href="#">Ver</a>	<a href="#">Ver</a>
3º ESO	A	comillas	Magisterio Infantil	<a href="#">Ver</a>	<a href="#">Ver</a>	<a href="#">Ver</a>	<a href="#">Ver</a>
3º ESO	A	Comillas	Magisterio Infantil	<a href="#">Ver</a>	<a href="#">Ver</a>	<b>E</b> <a href="#">Ver</a>	<a href="#">Ver</a>
3º ESO	A	Comillas	Magisterio Infantil	<a href="#">Ver</a>	<a href="#">Ver</a>	<a href="#">Ver</a>	<a href="#">Ver</a>
3º ESO	A	Comillas	Magisterio Infantil	<a href="#">Ver</a>	<a href="#">Ver</a>	<a href="#">Ver</a>	<a href="#">Ver</a>
3º ESO	A	Comillas	Magisterio Infantil	<a href="#">Ver</a>	<a href="#">Ver</a>	<a href="#">Ver</a>	<a href="#">Ver</a>

**Ilustración 134: Acceso a informe de valores vocacionales**



**Ilustración 145: Informe de valores vocacionales**

### 3.2.3 Informe Personal

Para acceder al Informe Personal deberemos posicionarnos sobre el alumno escogido y debajo de la columna de Informe Personal pulsar sobre la opción “Ver” (F). Automáticamente nos dirigirá a una nueva ventana donde aparecerá el informe (Ilustración 17) en el mismo formato que aparece a los alumnos.

Resultados alumnos

Datos filtrados por:  
 Curso Académico: 2011-2012    Curso: <Todos>    Grupo: <Todos>

Nombre:  Apellidos:  [Buscar](#)

Visualización de los informes y cuestionarios de alumnos registrados en el centro Demo Pruebas

Curso	Grupo	Apellidos	Nombre	Acceso a 'My vocacional e-Portfolio'	Informe intereses académicos	Informe valores vocacionales	Informe Personal
3º ESO	A	No se facilitó	No se facilitó	<a href="#">Ver</a>	<a href="#">Ver</a>	<a href="#">Ver</a>	<a href="#">Ver</a>
3º ESO	A	mari	mari	<a href="#">Ver</a>	<a href="#">Ver</a>	<a href="#">Ver</a>	<a href="#">Ver</a>
3º ESO	A	comillas	Henar infantil	<a href="#">Ver</a>	<a href="#">Ver</a>	<a href="#">Ver</a>	<a href="#">Ver</a>
3º ESO	A	Comillas	Magisterio Infantil	<a href="#">Ver</a>	<a href="#">Ver</a>	<a href="#">Ver</a>	<a href="#">Ver</a>
3º ESO	A	comillas	Magisterio Infantil	<a href="#">Ver</a>	<a href="#">Ver</a>	<a href="#">Ver</a>	<a href="#">Ver</a>
3º ESO	A	Comillas	Magisterio Infantil	<a href="#">Ver</a>	<a href="#">Ver</a>	<a href="#">Ver</a>	<a href="#">Ver</a>
3º ESO	A	Comillas	Magisterio Infantil	<a href="#">Ver</a>	<a href="#">Ver</a>	<a href="#">Ver</a>	<a href="#">Ver</a>
3º ESO	A	Comillas	Magisterio Infantil	<a href="#">Ver</a>	<a href="#">Ver</a>	<a href="#">Ver</a>	<a href="#">Ver</a>
3º ESO	A	Comillas	Magisterio Infantil	<a href="#">Ver</a>	<a href="#">Ver</a>	<a href="#">Ver</a>	<a href="#">Ver</a>
3º ESO	A	Comillas	Magisterio Infantil	<a href="#">Ver</a>	<a href="#">Ver</a>	<a href="#">Ver</a>	<a href="#">Ver</a>

**Ilustración 16: Acceso a Informe Personal**

Nombre: **3ESO12** Apellidos: **(PRUEBA)**  
 Edad: **14** Curso: **3º ESO(2012)** Centro:

Proyecto Académico

- ▶ Durante este curso: **Realizo tercero de ESO por primera vez**
- ▶ ¿Piensas que promocionaras a Cuarto de ESO? **Sí, promocionar a cuarto, con todas las asignaturas aprobadas**
- ▶ En el supuesto de realizar un Programa de Cualificación Profesional, me gustaría cursar: **Estoy seguro de que no quiero realizar un Programa de Cualificación Profesional Inicial**
- ▶ En el supuesto de aprobar 4º de ESO me gustaría cursar: **Bachillerato**
- ▶ En el supuesto de realizar un Ciclo Formativo de Grado Medio, me gustaría: **Estoy seguro que no deseo hacer un ciclo formativo de grado medio**
- ▶ En el supuesto de cursar Bachillerato, mi modalidad preferida sería: **Ciencias y Tecnología. Opción Ciencias de la Salud**
- ▶ En caso de terminar el Bachillerato, me gustaría hacer: **Preferentemente Estudios Universitarios**
- ▶ Me gustaría realizar en Cuarto de ESO el siguiente itinerario: **A.2 Matemáticas B; Biología y Geología; Física y Química; Informática**
- ▶ La materia optativa que me gustaría cursar en 4º de ESO es: **Itinerario A.1; A.2; A.3: Ampliación de Matemáticas**
- ▶ La opción de matemáticas que me gustaría realizar en 4º de ESO es: **Matemáticas-B**
- ▶ En el supuesto de realizar estudios Universitarios, me gustaría cursar: **Trabajo Social**

Observaciones Relevantes

- ▶ Área Vocacional de Interés Preferente: **ENSEÑANZA Y ORIENTACIÓN**
- ▶ Valor Vocacional Preferente: **FUNCIONARIO O ASALARIADO**
- ▶ Llegar a trabajar en la profesión de mi interés, depende de: **Mi esfuerzo personal y perseverancia**
- ▶ ¿Has repetido curso alguna vez?: **Nunca**
- ▶ En el curso anterior mis calificaciones han sido: **Ningún suspenso**
- ▶ En relación con el nivel de mi curso, me situaría: **Entre los cinco últimos**
- ▶ Posición social familiar autopercebida: **ALTO**
- ▶ En general, en el conjunto de mi vida personal actualmente me siento: **Bastante Feliz**

*Comenta los datos de este informe con el orientador de tu Centro o con tu tutor antes de confirmar tus elecciones profesionales y académicos de continuidad de estudios*

[Volver a My vocacional e-Portfolio](#) [Imprimir](#)

Ilustración 157: Informe personal

### 3.2.4 Acceso a “My Vocational e-portfolio”

Pulsando sobre la primera de las opciones “**Acceso a My vocational e-Portfolio**” (G) los orientadores tendrán acceso a la pantalla inicial de usuarios registrados. Desde ahí se puede acceder a todos los cuestionarios de los alumnos y a los informes.

Datos filtrados por:

Curso Académico  Curso  Grupo

Nombre  Apellidos

Visualización de los informes y cuestionarios de alumnos registrados en el centro **Demo Pruebas**

Curso	Grupo	Apellidos	Nombre	Acceso a 'My vocational e-Portfolio'	Informe intereses académicos	Informe valores vocacionales	Informe Personal
3º ESO	A	No se facilitó	No se facilitó	<a href="#">Ver</a>	<a href="#">Ver</a>	<a href="#">Ver</a>	<a href="#">Ver</a>
3º ESO	A	3º	man	<a href="#">Ver</a>	<a href="#">Ver</a>	<a href="#">Ver</a>	<a href="#">Ver</a>
3º ESO	A	comillas	Henar infantil	<a href="#">Ver</a>	<a href="#">Ver</a>	<a href="#">Ver</a>	<a href="#">Ver</a>
3º ESO	A	Comillas	Magisterio Infantil	<a href="#">Ver</a>	<a href="#">Ver</a>	<a href="#">Ver</a>	<a href="#">Ver</a>
3º ESO	A	comillas	Magisterio Infantil	<a href="#">Ver</a>	<a href="#">Ver</a>	<a href="#">Ver</a>	<a href="#">Ver</a>
3º ESO	A	Comillas	Magisterio Infantil	<a href="#">Ver</a>	<a href="#">Ver</a>	<a href="#">Ver</a>	<a href="#">Ver</a>
3º ESO	A	Comillas	Magisterio Infantil	<a href="#">Ver</a>	<a href="#">Ver</a>	<a href="#">Ver</a>	<a href="#">Ver</a>
3º ESO	A	Comillas	Magisterio Infantil	<a href="#">Ver</a>	<a href="#">Ver</a>	<a href="#">Ver</a>	<a href="#">Ver</a>
3º ESO	A	Comillas	Magisterio Infantil	<a href="#">Ver</a>	<a href="#">Ver</a>	<a href="#">Ver</a>	<a href="#">Ver</a>

Ilustración 168: Acceso a “My vocational e-Portfolio”

### 3.3 Envío de comentarios

Desde “**Envío de comentarios**” (A) es la posibilidad de enviar comentarios a los alumnos que ya han realizado los cuestionarios. Esta será la forma que tiene el orientador para comunicarse con sus alumnos, transmitirle información o subirle enlaces con información de interés. El orientador puede decidir a qué alumnos se les va a enviar el mensaje, bien a los **alumnos seleccionados** o bien a **todos los alumnos de la lista** (B).



Ilustración 179: Pantalla Envío de comentarios



Ilustración 20: Pantalla Envío de comentarios

Una vez escrito el texto en el espacio correspondiente, (C), se debe pulsar “**enviar**”. Una vez se haya mandado el comentario aparecerá un texto de confirmación.

### 3.4 Exportar Alumnos a Excel



**Ilustración 181: Pantalla Exportar alumnos a Excel**

El orientador, al igual que los alumnos, puede tener acceso a los resultados del presente curso escolar o de los anteriores en los que se ha realizado la aplicación de los cuestionarios. Para ello pinchando en **“Exportar alumnos a Excel” (A)** a partir de **pestañas desplegadas (B)**, puede realizar una búsqueda de alumnos en función de diferentes criterios: Curso académico, Curso, Grupo, Nombre y/o Apellido. Esta herramienta es de especial interés para los orientadores ya que permite, en cualquier momento, volver a acceder a los resultados de otros cursos (seleccionando el curso académico de interés) y ofrecer una mejor orientación e información al alumno.

Así mismo existe la opción para los orientadores de, no sólo conocer los datos de sus alumnos a partir de una base de datos, sino de conocer las medias y desviaciones típicas de cada variable a partir de las respuestas de sus alumnos. Pulsando sobre **“Exportar a Excel Resultados Myvip de sus alumnos” (C)** se accede a una base de datos de Excel con las respuestas de todos los alumnos registrados en el Centro. Cuando se accede a la hoja de Excel (Ilustración 22) veremos para todos los alumnos las respuestas que han ido dando a cada una de las preguntas.

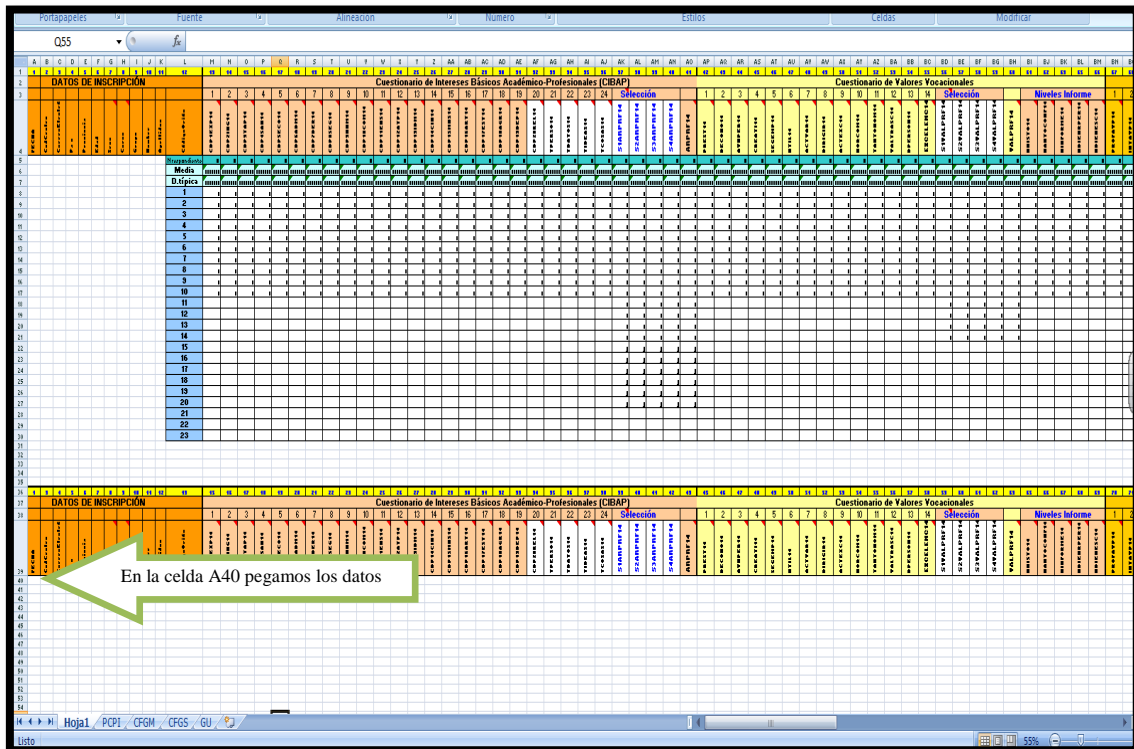
DATOS DE INSCRIPCIÓN										Cuestionario de Intereses Básicos Académico-Profesionales																													
Fecha	Apellido	Correo electrónico	País	Región	Provincia	Ciudad	Edad	Sexo	Curso	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	Selección					
12-02-2010	9999_z@z.com		Austria	Extra	22	1	4	J	Antor Pruel	9999	2	6	5	6	3	6	9	5	7	2	6	6	6	7	6	6	7	6	2	6	6	7	6	9	10	1			
28-06-2011	9999_tanprueba@gmail.com		España	Madr	15	1	2	A	Juan Pérez	9999	7	4	5	3	4	3	1	1	2	4	4	2	4	2	3	2	7	3	0	5	4	5	5	1	2	4	1		
11-02-2010	9999_2bto@casas.es		España	Madr	20	1	4	A	Juan Pérez	9999	7	4	5	3	4	3	1	1	2	4	4	2	4	2	3	2	7	3	0	5	4	5	5	1	2	4	1		
27-09-2011	9999_maria16032010@prueba.es		España	Madr	17	2	3	A	maní pastc	9999	8	6	4	2	0	9	7	5	3	1	10	6	6	4	2	0	9	7	5	3	1	10	6	6	1	2	3	1	
01-03-2011	9999_maria1032011_1@prueba.es		España	Madr	15	2	3	S	maní pastc	9999	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	1	
21-09-2011	9999_prueba2109@prueba.es		España	Madr	16	2	3	T	maní pastc	9999	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	1
21-02-2011	9999_q@v.com		Bangla Desh	Extra	22	1	3	S	Antor Pruel	9999	8	6	4	2	0	9	7	5	3	1	10	6	6	4	2	0	9	7	5	3	1	10	6	6	1	2	3	1	
20-09-2011	9999_mariapueba20sept@prueba.es		España	Madr	17	2	4	B	maní pastc	9999	10	8	6	4	2	0	9	7	5	3	1	10	6	6	4	2	0	9	7	5	3	1	10	6	6	1	2	3	1
04-03-2010	9999_maria4032010@prueba.es		España	Madr	20	2	4	C	maní pastc	9999	8	6	4	2	0	9	7	5	3	1	10	6	6	4	2	0	9	7	5	3	1	10	6	6	1	2	3	1	
19-10-2010	9999_1111@onion.es		Algeria	Extra	25	1	4	L	Antor Pruel	9999	8	6	4	2	0	9	7	5	3	1	10	6	6	4	2	0	9	7	5	3	1	10	6	6	1	2	3	1	
20-09-2011	9999_mariapueba20septsegundo@prueba.es		España	Madr	17	2	4	D	maní pastc	9999	10	8	6	4	2	0	9	7	5	3	1	10	6	6	4	2	0	9	7	5	3	1	10	6	6	1	2	3	1
24-02-2011	9999_a@a.com		Ecuador	Extra	24	1	4	U	Pruel Grafic	9999	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	1
01-03-2011	9999_kjdsousdf@hotmail.com		España	Madr	18	1	4	W	Juan Garci	9999	5	6	7	7	7	7	5	6	6	6	7	7	7	7	7	7	7	7	7	7	7	7	7	7	7	7	7	7	
13-09-2011	9999_lgonzalez@stic.upcomillas.es		Alemania	Extra	14	1	1	A	fran gonz	9999	8	6	4	2	0	9	7	5	3	1	10	6	6	4	2	0	9	7	5	3	1	10	6	6	1	2	3	1	
12-02-2010	9999_S@v.com		Bermudas	Extra	17	1	1	C	Antor Pruel	9999	8	6	4	2	0	9	7	5	3	1	10	6	6	4	2	0	9	7	5	3	1	10	6	6	1	2	3	1	
20-09-2011	9999_mariapueba20sept@prueba.es		España	Madr	14	2	1	N	maní pastc	9999	10	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	10	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	10	1	2	3	4		
20-09-2011	9999_mariapueba20septcuarto@prueba.es		España	Madr	15	2	1	C	maní pastc	9999	10	9	8	7	6	5	4	3	2	1	0	10	9	8	7	6	5	4	3	2	1	0	10	9	8	7	6	5	4
22-10-2010	9999_maria15102010_2@prueba.es		España	Madr	16	2	2	N	maní pastc	9999	10	9	8	7	6	5	4	3	2	1	0	10	9	8	7	6	5	4	3	2	1	0	10	9	8	7	6	5	4
27-09-2011	9999_maria15102010@prueba.es		España	Madr	15	2	2	Q	maní pastc	9999	10	9	8	7	6	5	4	3	2	1	0	10	9	8	7	6	5	4	3	2	1	0	10	9	8	7	6	5	4
21-09-2011	9999_maria19102010@prueba.es		España	Madr	16	2	2	C	maní pastc	9999	10	9	8	7	6	5	4	3	2	1	0	10	9	8	7	6	5	4	3	2	1	0	10	9	8	7	6	5	4

Ilustración 192: Hoja de Excel con respuestas de alumnos

En la hoja de Excel aparecerán los datos de los alumnos y los valores respondidos en cada variable (cuyos códigos aparecen en colores en la parte superior en horizontal). Los orientadores podrán identificar cada código a partir de las etiquetas desplegadas que aparecen al poner el cursor encima de cada código.

¿Qué más pueden hacer los orientadores con los datos? Existe la opción de **“Descargar plantilla de Cálculos” (D)** donde los orientadores encontrarán un Excel con las fórmulas configuradas de media y desviación típica para cada variable. Los orientadores pueden copiar los datos del Excel respuestas de alumnos, desde la celda A5 en el ejemplo de la ilustración 22, y pegarlos en el Excel de los cálculos de la ilustración 23.

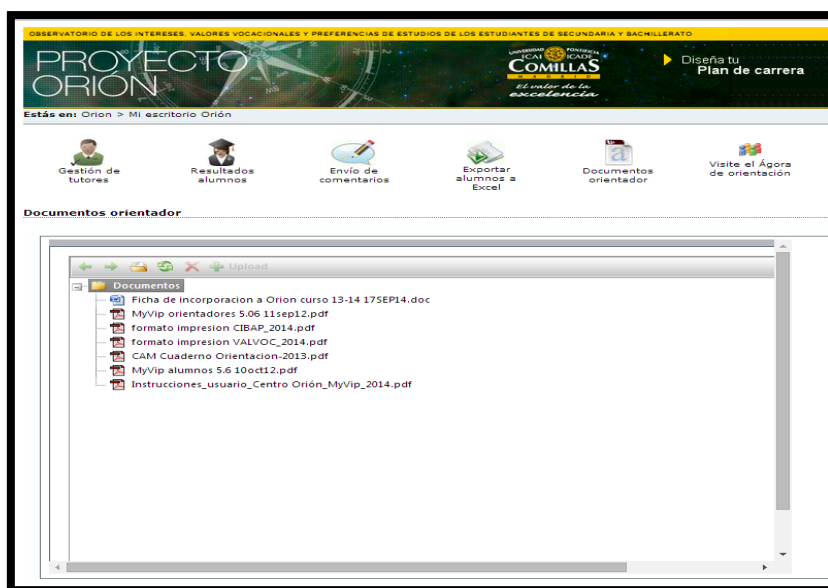




**Ilustración 20: Hoja de Excel para calcular de manera automática**

En la Ilustración 23 podemos ver una columna de valores numéricos en azul (A) que son los valores de las respuestas de los cuestionarios y que se puede seguir a partir del Libro de Códigos elaborado por el Proyecto Orión. A continuación aparecerá el número de veces que ha sido seleccionado cada uno de los valores por todos los alumnos (B). Por último encontramos en la parte de arriba las filas de Media y Desviación típica donde el orientador podrá comprobar los valores medios y las desviaciones típicas de los alumnos de su centro según cada variable (C). En la parte de abajo (D), se pegarán los datos de los alumnos.

### 3.5 Documentos Orientador



**Ilustración 21: Pantalla Documentos Orientador**

La pestaña “Documentos Orientador” es un lugar donde subiremos la documentación básica (guías de usuario, tablas de ponderación, etc.) para que tengáis todos los documentos necesarios para aplicar Myvip localizados y siempre al alcance. Pinchando en los documentos que aparezcan podréis descargarlos directamente a vuestro ordenador o bien abrirlos siempre que lo necesitéis.

### 3.6 Acceso al Ágora de Orientación

Por último, desde la herramienta del orientador se puede acceder directamente al blog Ágora de orientación pinchando en el icono correspondiente.



Ilustración 22: Pantalla Visite el Ágora de orientación

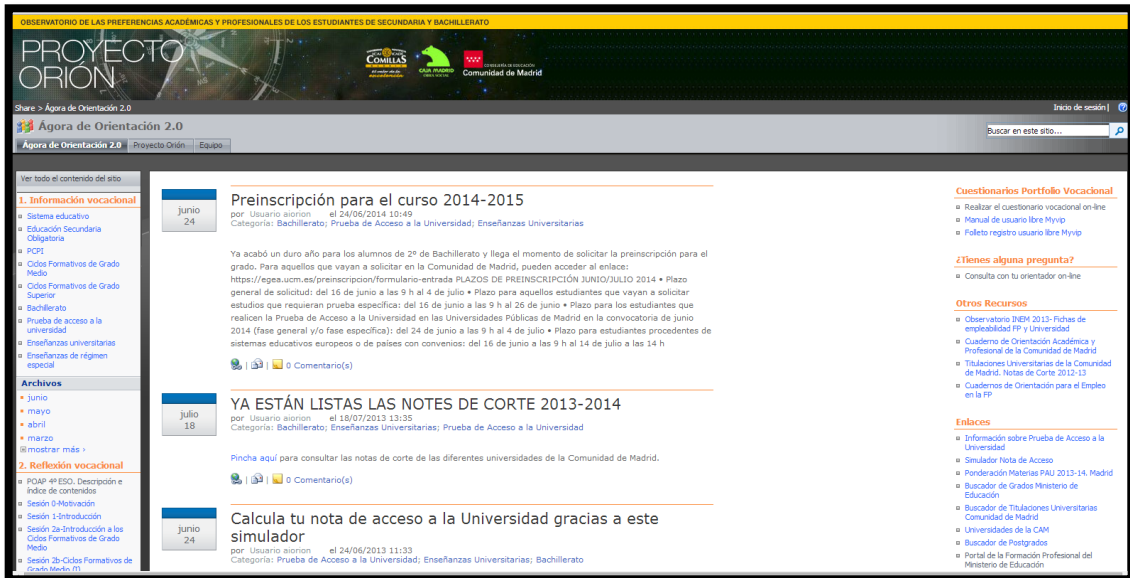
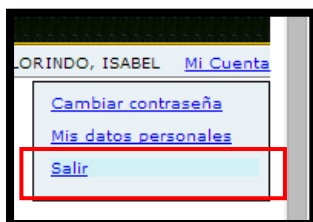


Ilustración 23: Pantalla Ágora

## 4 CIERRE DE LA SESIÓN COMO ORIENTADOR

Para finalizar la sesión de Myvip, los orientadores deben pulsar sobre la opción “Salir” que aparece a la derecha del encabezado de la página web (Ilustración 19), al clicar en “Mi Cuenta”.



**Ilustración 24: Cierre de la sesión orientadores**

Los orientadores podrán nuevamente acceder al sistema desde cualquier ordenador con conexión a Internet siguiendo los pasos expuesto en la Ilustración 6, mostrada al inicio del documento.

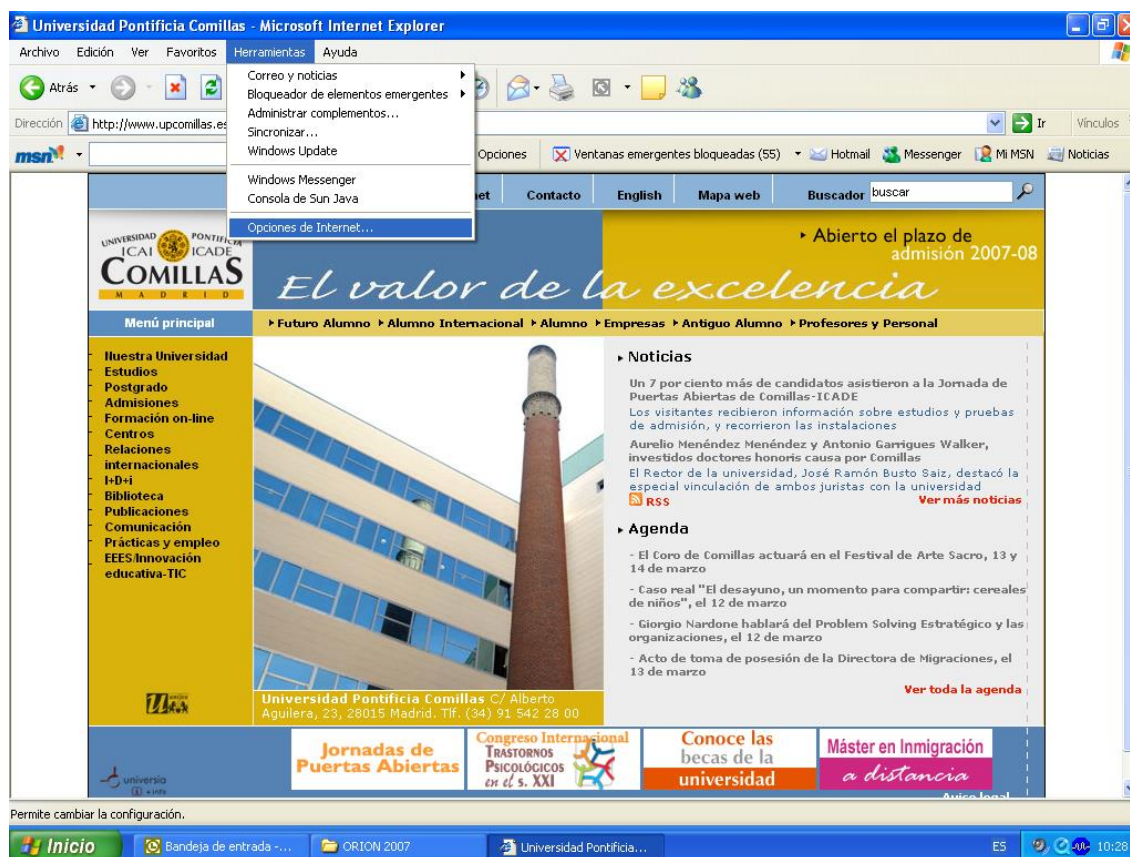
## 5 ANEXO 1: INSTRUCCIONES DE SEGURIDAD EN LA APLICACIÓN DEL CUESTIONARIO ORIÓN

A) Si tiene problemas de seguridad con la página de la universidad compruebe:

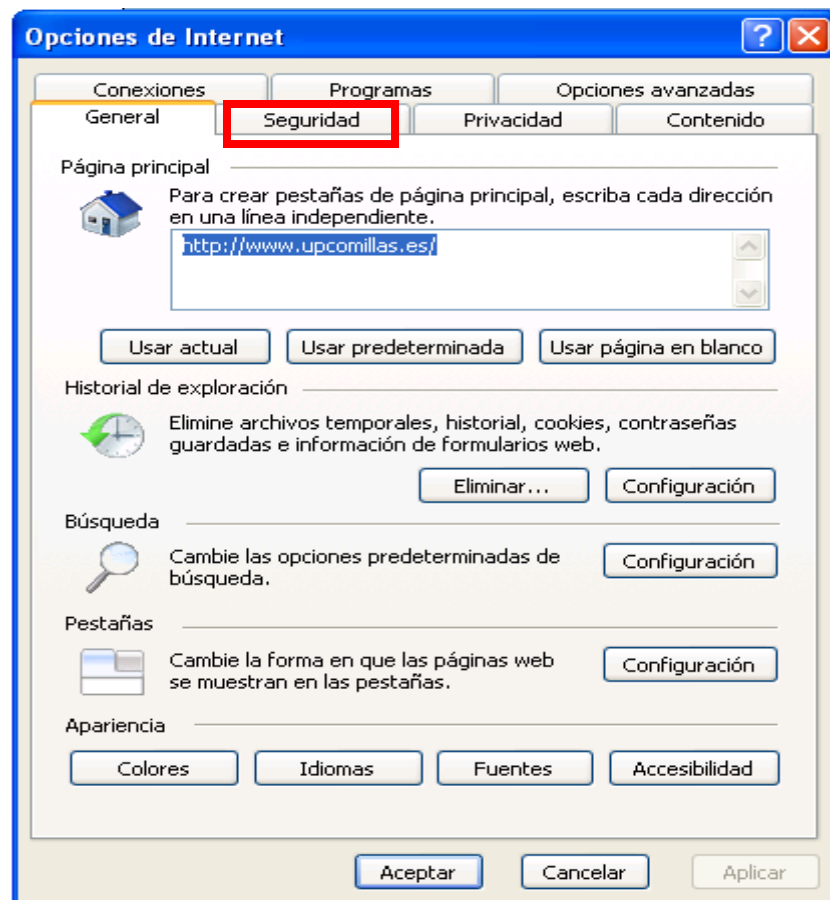
- 1.- Tiene instalado Internet Explorer 6 o superior
- 2.- El sitio de Comillas está dentro de los sitios de confianza.

Para añadir el sitio Comillas a los sitios de confianza:

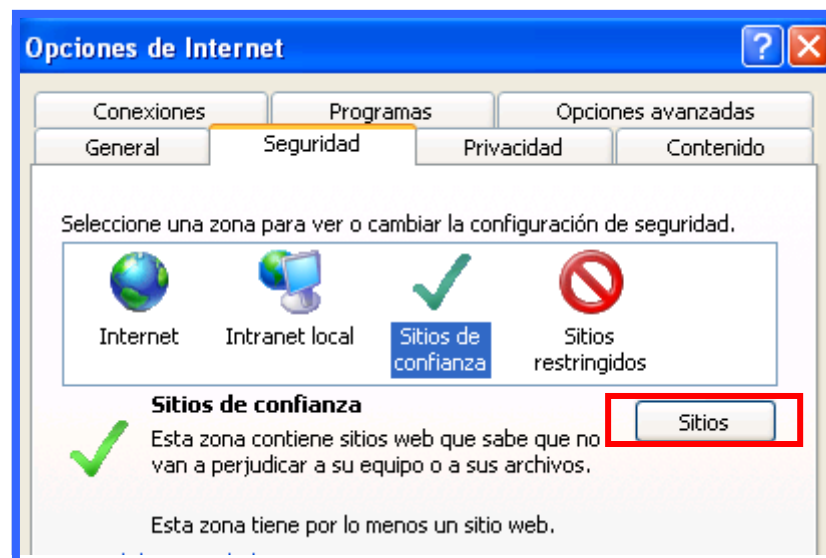
1.- Abra un explorador y entre en las opciones de Internet: Herramientas --- Opciones de Internet.



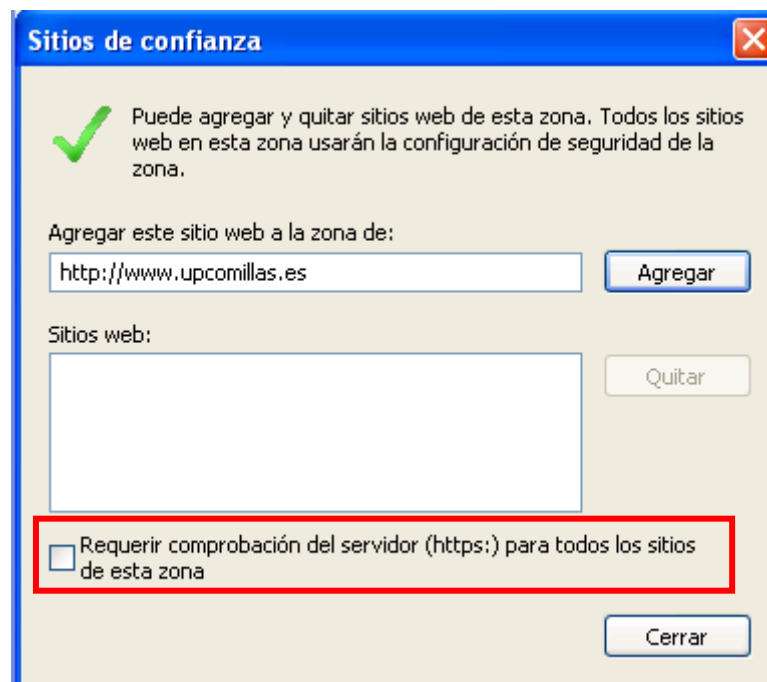
2.- Entre en la pestaña de Seguridad:



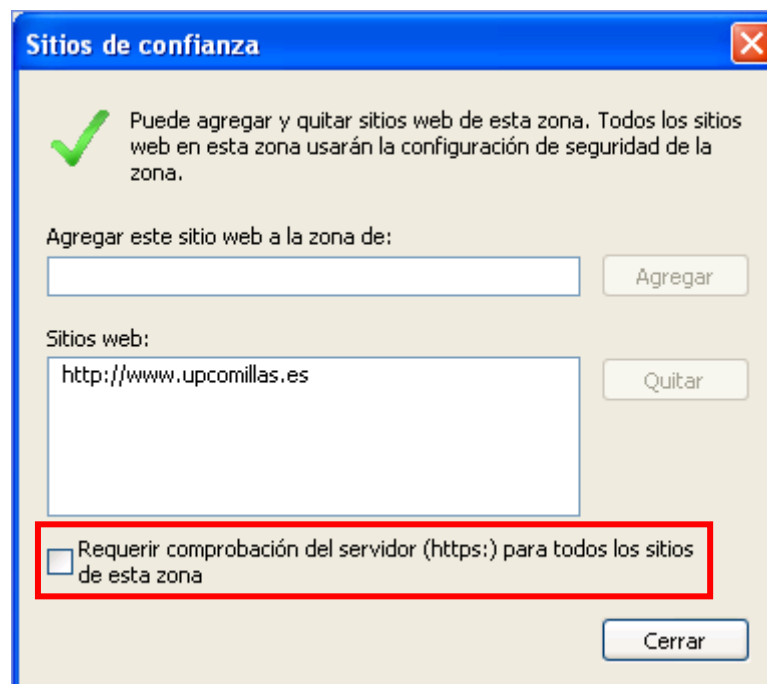
3.- Seleccione sitios de confianza y pulse botón "Sitios":



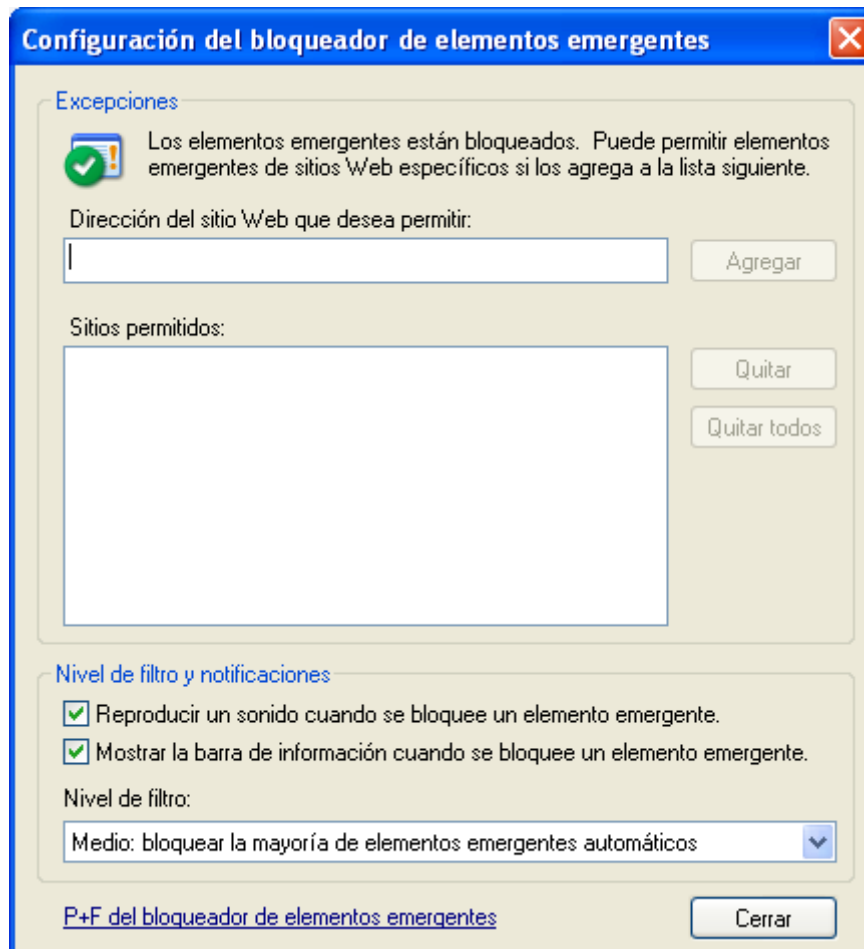
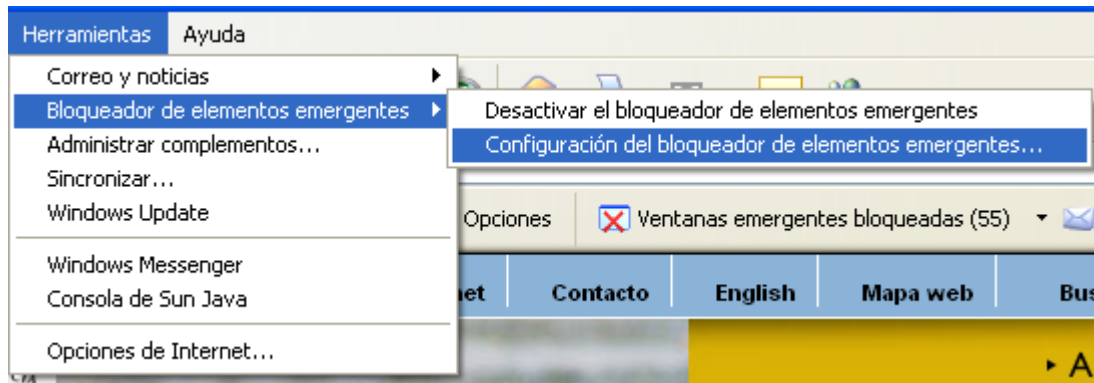
4.- Escriba la dirección de la página de la universidad (<http://www.upcomillas.es>) y agréguelo. Tiene que tener desmarcada la opción “Requerir comprobación del servidor (https:) para todos los sitios de esta zona”.



5.- Por último, añada la dirección <https://www.upcomillas.es>. Tiene que tener desmarcada la opción “Requerir comprobación del servidor (https:) para todos los sitios de esta zona”.

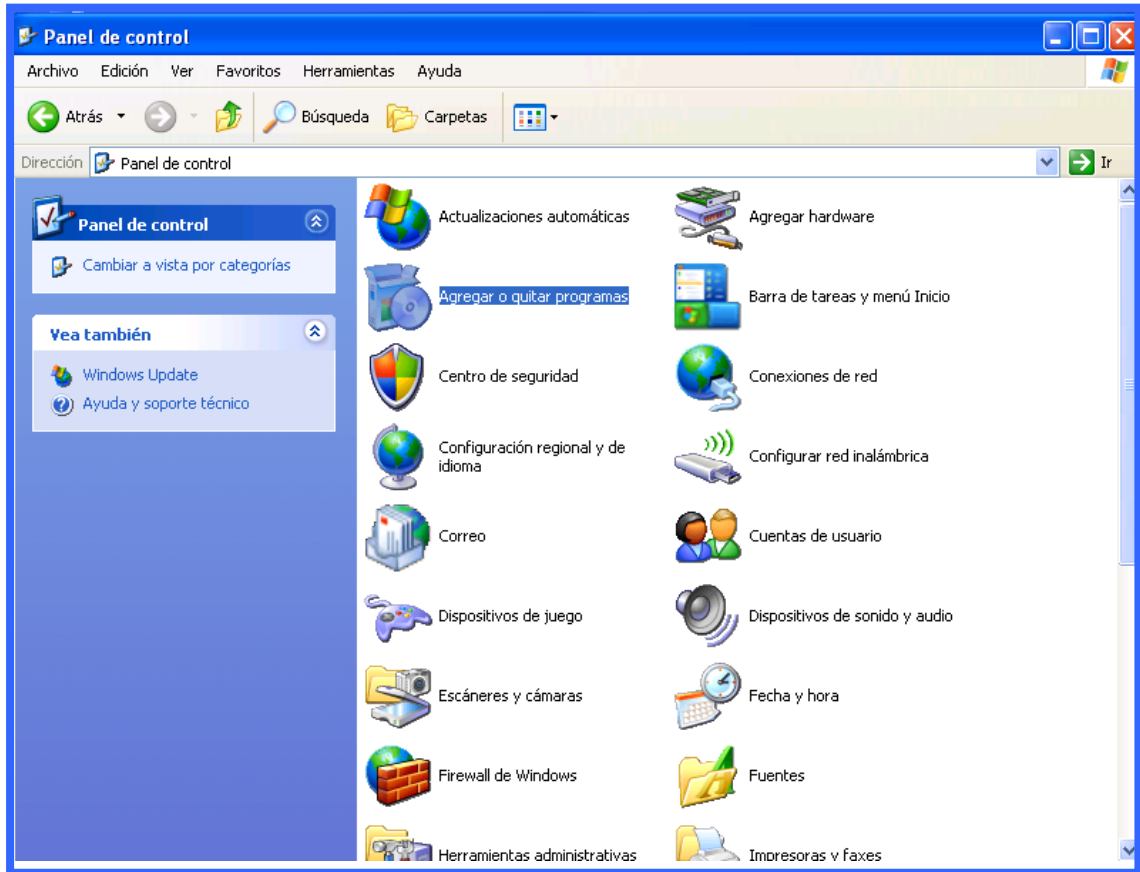


B) Hay que desactivar el bloqueador de pop-up. Se desactiva en Herramientas----  
Bloqueador de elementos emergentes





C) Si se tiene instalada la barra de google o de yahoo hay que configurarla para permitir pop-up en Comillas o en su lugar desinstalarla (En el panel de control---agregar o quitar programas)



En principio, siguiendo estas instrucciones tiene que permitir la aplicación del cuestionario sin problemas.

D) Si aparece un mensaje de error

En algunos casos aparece a los alumnos o a los orientadores un mensaje en el que se indica “Se ha perdido la conexión. Por favor, vuelve a conectarte”.

Para volver a la realización de los cuestionarios hay que pulsar sobre “vuelve a conectarte y automáticamente aparecerá la página inicial de acceso a My vocational e-portfolio (MYVIP) donde introduciremos el correo electrónico y la contraseña para seguir con los cuestionarios.

## 6 ANEXO 2: INDICE DE ILUSTRACIONES

<b>Ilustración 1</b>	Acceso orientadores de la red Orión
<b>Ilustración 2</b>	Instrucciones orientadores Red Orión
<b>Ilustración 3</b>	Registro de orientadores pertenecientes a centros Orión
<b>Ilustración 4</b>	Control de seguridad
<b>Ilustración 5</b>	Comprobación de registro correcto
<b>Ilustración 6</b>	Acceso orientadores registrados
<b>Ilustración 7</b>	Escritorio Orión de Orientadores
<b>Ilustración 8</b>	Pantallas de cambio de contraseña
<b>Ilustración 9</b>	Pantalla Gestión de tutores
<b>Ilustración 10</b>	Pantalla Resultados alumnos
<b>Ilustración 11</b>	Buscar grupos en “Resultado de alumnos”
<b>Ilustración 12</b>	Acceso a informe de intereses académicos
<b>Ilustración 13</b>	Informe de intereses académico-profesionales
<b>Ilustración 14</b>	Acceso a informe de valores vocacionales
<b>Ilustración 15</b>	Informe de valores vocacionales
<b>Ilustración 16</b>	Acceso a Informe Personal
<b>Ilustración 17</b>	Informe personal
<b>Ilustración 18</b>	Acceso a “My vocational e-Portfolio”
<b>Ilustración 19</b>	Pantalla Envío de comentarios
<b>Ilustración 20</b>	Pantalla Envío de comentarios
<b>Ilustración 21</b>	Pantalla Exportar alumnos a Excel
<b>Ilustración 22</b>	Hoja de Excel con respuestas de alumnos
<b>Ilustración 23</b>	Hoja de Excel para calcular de manera automática
<b>Ilustración 24</b>	Pantalla Documentos Orientador
<b>Ilustración 25</b>	Pantalla Visite el Ágora de orientación
<b>Ilustración 26</b>	Pantalla Ágora
<b>Ilustración 27</b>	Cierre de la sesión orientadores